

Forma patvirtinta  
Panevėžio miesto savivaldybės  
Administracijos direktoriaus  
2022 m. sausio 6 d. įsakymu Nr. A-21

SUDERINTA  
Panevėžio miesto savivaldybės administracijos  
Švietimo skyriaus vedėja  
2023 m. sausio 24 d.

PRITARTA  
Panevėžio l. d. „Aušra“ mokyklos  
Tarybos nutarimu  
2023 m. sausio d. protokolas Nr.2

## PANEVĖŽIO LOPŠELIS – DARŽELIS „AUŠRA“ 2023-ŪJŪ METŲ VEIKLOS PLANAS

<p>2023 veiklos planu siekiama prisidėti prie šių Panevėžio miesto savivaldybės 2023-2025 metų strateginio veiklos plano programos tikslų, uždavinių, priemonių įgyvendinimo (nurodoma programa, priemonės kodas ir pavadinimas)</p>	<p>2023-2025 m. ŠVIETIMO IR UGDYMO PROGRAMA (13)</p> <p>01.01.01. Ikimokyklinių ugdymo mokyklų aplinkos išlaikymas ir programų įgyvendinimas.</p>
<p>Įstaigos išorės veiklos ir kokybės įsivertinimo metu nustatyti tobulintini aspektai:</p>	<p><b>1. Išorinio vertinimo (2022 m.) metu nustatyti tobulintini veiklos aspektai:</b></p> <p>1.1. skirti papildomai dėmesį lygių galimybių visiems vaikams ugdytis ir tobulėti sudarymui;</p> <p>1.2. skatinti vaikus naudoti įvairius patirties kaupimo būdus;</p> <p>1.3. tobulinti ugdymo strategijas, susijusias su žaidimu;</p> <p>1.4. kurti ugdymo strategijas, skatinančias vaiko mokymosi procesą;</p>

	<p>1.5. taikyti ugdymo strategijas, padedančias vaiko asmenybės raidai;</p> <p>1.5.1. siekti realizuoti dialogiško komunikavimo modelį;</p> <p>1.6. plėtoti socialinių sąveikų ugdymo aplinkas;</p> <p>1.7. susitarti dėl vaikų pasiekimų vertinimo ir ugdymo planavimo kokybės;</p> <p>1.8. plėsti neformalią partnerystę su vaikų šeimomis;</p> <p>1.9. plėtoti besimokančios organizacijos kultūrą;</p> <p>1.9.1. gerinti lopšelio-darželio veiklos vadybą;</p> <p>1.9.2. stiprinti nuolatinį profesinį tobulėjimą;</p> <p>1.9.3. atstovauti visų lopšelio-darželio bendruomenės narių interesus.</p>
<p>Kita svarbi įstaigos metinių darbų informacija (iki ½ A4 lapo)</p>	<p>Siekiant užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę, šiuolaikinius reikalavimus atitinkančią saugią ir sveiką aplinką, įstaigoje vis dar būtina spręsti šias problemas: pakeisti, atsižvelgiant į finansines galimybes, senuosius grupių ir bendrųjų erdvių šviestuvus į energiją taupančius LED šviestuvus, suremontuoti 2 grupių tualetus ir prausyklas, atnaujinti jų sanitarinius mazgus, pakeisti įstaigos vidaus duris. Įstaigos vidaus patalpose įrengti sensorinį kambarį, kiemo erdvėse įrengti lauko klasės erdvę, atnaujinti edukacines erdves lauke, įsigyti IKT.</p> <p>Įgyvendinus metų veiklos planą, bus užtikrintas kokybiškas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo, neformaliojo švietimo, socialinių-emocinių įgūdžių programų įgyvendinimas, atnaujinti ugdytinių vertinimo sistemą teikiama logopedo, specialiojo pedagogo, mokytojo padėjėjo, esant poreikiui surdopedagogo ir tiflopedagogo pagalba. Ir toliau plėtosime įstaigos bendradarbiavimą su socialiniais partneriais, analizuosime ir vertinsime pedagogų profesinį tobulėjimą, atsižvelgsime į profesinius pedagogų poreikius, plėtojant bendrąsias ir profesines kompetencijas. Skatinsime mokytojus inicijuoti ir įgyvendinti švietėjiškus, šventinius, (ne)tradicinius renginius, rengti, dalyvauti, įgyvendinti projektus, iniciatyvas, konkursus įstaigos ugdytiniams ir bendruomenei.</p>

	Metų veiklos plane numatytos lėšos bus skiriamos darbuotojų darbo užmokesčiui ir kvalifikacijos tobulinimui, įstaigos pastato išlaikymui, vaikų maitinimo organizavimui, vaikų ugdymo ir darbuotojų darbo sąlygų gerinimui: remonto darbams atlikti, ugdymo priemonėms, prekėms ir paslaugoms įsigyti
Priedai (finansavimo lėšų metinė sąmata ar jos projektas ir t. t.)	Pridedamas priedas Nr. 1

### TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PAPRIEMONIŲ, REZULTATO (PRODUKTO) VERTINIMO KRITERIJŲ SUVESTINĖ

1 lentelė

Tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Papriemonės kodas	Pavadinimas	Vykdytojas, projekto vadovas ar pareigybė	Tikslo, uždavinio, priemonės, papriemonės, rezultato (produkto) vertinimo kriterijaus				Įgyvendinimo terminas
						Pavadinimas	Mato vnt.	2022-ųjų metų faktinė reikšmė, rezultatas	2023-ųjų metų siektina reikšmė, rezultatas	
01	Gerinti ugdymo(si) paslaugų kokybę atitinkančią šiuolaikinį ugdymą.			Analizuoti, vertinti įstaigos teikiamų paslaugų kokybę metodiniuose posėdžiuose.	Vnt.	Darželio tarybos posėdžių skaičius	4	4	2023	
			Mokytojų tarybos posėdžių skaičius			6	6			
01	01	Ugdyti vaikų informatinį mąstymą ir skaitmeninį raštingumą.		Skaitmeninių platformų įvedimas į ugdymo procesą skaičius		Vnt.	-	3	2023 I-IV ketv.	

01	01	01	Naudotis skaitmeninių mokymo priemonių, įrankių bei išteklių rinkiniais, STEAM veiklomis.		Skaitmeninių priemonių ir įrankių skaičius	Vnt.	1	2	2023 I ketv.	
			01	Įsisavinti ir naudotis skaitmeninę programą "Canva". Gebėti kurti QR kodus naudojant ugdomajame procese.	Visi pedagogai	Dalyvių skaičius	Vnt.	9	15	2023 I ketv.
			02	Parengti Panevėžio l. d. "Aušra" STEAM veiklos planą.	Darbo grupė	Planų skaičius	Vnt.	-	1	2023 I ketv.
			03	Sudaryti STEAM veiklų katalogą darbui su vaikais laboratorijoje.	Mokytojai.	Katalogų skaičius	Vnt.	-	1	2023 I ketv.
			04	Organizuoti sistemingas vaikų STEAM veiklas, skatinant vaikus dalintis tarpusavyje žiniomis ir patirtimi, kurią įgijo per patirtinę veiklą.	Mokytojai. Direktorius, Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,	Dalyvaujančių mokinių skaičius	Vnt.	80	160	2023 I-IV ketv.
			06	Siekti tapti STEAM mokykla.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Pedagogai	Įsivertinimo forma	Vnt.	-	1	2023 II ketv.
			07	Dalyvauti "Robolabas", STEAM centro organizuojamose veiklose;	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Pedagogai	Dalyvaujančių mokinių skaičius	Vnt.	20	40	2023 I-IV ketv.
01	01	02	Atnaujinti ugdytinių vertinimo sistemą.		Atnaujinti vertinimo sistemą	Vnt.	1	1	2023 I ketv.	

			01	Remiantis atnaujinta Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos nuostatomis atnaujinti ugdytinių vertinimo sistemą.	Direktorius, Direktorius pavaduotoja ugdymui	Pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašo atnaujinimas	Vnt.	1	1	2023 I ketv.	
			02	Ugdytinių stebėjimas ir vertinimas.	Mokytojai	Vertinimo fiksavimas el. dianine, <i>musudarzelis.lt</i> tinklalapyje	Vnt.	2	3	2023 I-IV ketv.	
						Vaiko pasiekimo portfolio.		nuolat	nuolat	2023 I-IV ketv.	
02	<b>Kurti inovatyvią, saugią ir estetišką ugdymo(si) aplinką.</b>					Naujų erdvių skaičius	Vnt.	1	2	2023	
02	01	Tobulinti edukacines erdves.					Įrengtų naujų erdvių skaičius	Vnt.	1	2	2023 I-IV ketv.
02	01	01	Sensorinio kambario įrengimas				Sensorinės patalpos įrengimas	Vnt.	-	1	2023 II ketv.
			01	Grindų paruošimas, laminato sudėjimas	Direktorius, ūkvedys.	Grindų remonto darbų užbaigtumas	Proc.	50	100	2023 II ketv.	
			02	Sienų, lubų paruošimas, dažymas	Direktorius, ūkvedys	Sienų, lubų atliktų darbų užbaigtumas	Proc.	50	100	2023 II ketv.	
			03	Elektros instaliacijos tvarkymas	Direktorius, ūkvedys.	Atnaujintos elektros instaliacija dalis	Proc.	30	60.	2023 II ketv.	
			04	Naujų baldų įsigijimas	Direktorius, ūkvedys	Atnaujintų baldų skaičius	Vnt.	-	4	2023 II ketv.	
			05	Įsigyti interaktyvias priemone	Direktorius, Direktorius pavaduotoja ugdymui, Ūkvedys	Įsigytų interaktyvių ekranų skaičius	Vnt.	-	1	2023 II ketv.	
						Šviesos pluošto užuolaidų skaičius		-	1		
						Projektorius sensoriniam kambariui skaičius	Vnt.	1	1		

02	01	02	Lauko klasės įrengimas		Lauko klasės įrengimas	Vnt.	-	1	2023 III ketv.	
			01	Grindinio paruošimas	Direktorius, ūkvedys.	Grindinio paruošimo	Proc.	50	100	2023 III ketv.
			02	Lauko klasės inventoriaus įsigijimas.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ūkvedys	Lauko klasės	Proc.	30	80	2023 III ketv.
03	<b>Kelti tikslingą pedagogų kvalifikaciją skatinant sklaidą.</b>				Mokytojų tobulinančių kvalifikaciją skaičius	Vnt.	27	27	2023	
03	01	Tobulinti IKT žinias ir jų panaudojimą ugdomojoje veikloje.			Mokytojų proc. dalis	Proc.	30	60	2023 I-IV ketv.	
03	01	01	Analizuoti ir įsivertinti profesinį tobulėjimą.		Mokytojų proc. dalis	Proc.	100	100	2023 IV ketv.	
			01	Atviros IKT veiklos	Pedagogai	Atvirų IKT veiklų procentinė dalis	Proc.	-	30	2023
			02	Mokymai gilinant žinias IKT ir STEAM srityje.	Mokytojai, vadovai.	Mokymų skaičius procentais	Proc.	-	70	2023 I-IV ketv.
			03	Sensorinio kambario atidarymas, priemonių ir literatūros pristatymas	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, pedagogai	Dalyvių skaičius	Vnt.	-	27	2023 I ketv.
			04	STEAM kambario naujų priemonių pristatymas	Direktoriaus, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, pedagogai	Dalyvaujančių mokinių skaičius	Vnt.	20	40	2023 I ketv.
			05	Pedagogų dalijimasis gerąja patirtimi STEAM ugdymo srityje.	Mokytojai.	Pravestų mokymų skaičius procentais	Proc.	10	25	2023 I-IV ketv.

## LĖŠŲ POREIKIS IR NUMATOMI FINANSAVIMO ŠALTINIAI

Ekonominės klasifikacijos grupė, finansavimo šaltiniai	Tūkst. Eur	
	Asignavimai 2022 metams (bazinis biudžetas)	Asignavimai biudžetiniams 2023-iesiems metams
<b>1. LĖŠŲ POREIKIS IŠ VISO</b>		
1.1. Išlaidoms	928,1	1023,0
iš jų darbo užmokesčiui	773,8	844,0
<b>2. FINANSAVIMO ŠALTINIAI</b>		
<b>2.1. Savivaldybės biudžetas, iš jo:</b>		
2.1.1. Savivaldybės biudžeto lėšos (SB)	482,5	509,0
2.1.2. Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos valstybės funkcijoms atlikti (VBSF)		
2.1.3. Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos regioninėms įstaigoms ir klasėms finansuoti (VBSR)		
2.1.4. Įstaigų pajamos už paslaugas (SP)	69,4	84,0
2.1.5. Valstybės biudžeto lėšos (VB)	32,9	11,0
2.1.6. Paskolos lėšos (P)		
2.1.7. Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšos (ES)		
<b>2.2. Kiti šaltiniai, iš viso:</b>		
2.2.1. Gyventojų pajamų mokestis (GPM)	0,9	1,1
2.2.2. Rėmėjų lėšos (RL)		
2.2.3. Kiti šaltiniai		