

PATVIRTINTA
Panevėžio miesto lopšelio-darželio „Aušra“
direktoriaus 2020 m. lapkričio 5 d.
Įsakymu Nr. V-125

PANEVĖŽIO MIESTO LOPŠELIO-DARŽELIO „AUŠRA“ UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO NUOTOLINIŲ BŪDŲ TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lopšelio-darželio „Aušra“ ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašas (toliau – Tvarka) yra skirta ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų, (toliau – Mokyklos) pedagogams pasirengti ugdymo proceso organizavimui nuotoliniu būdu, iki bus atnaujintas įprastas ugdymo procesas.

2. Esant COVID-19 ar kito viruso grėsmei, nuotoliniu būdu Mokyklos ugdo mokinius nepriklausomai nuo to, ar šis būdas yra įteisintas mokyklos nuostatuose ar ne. Laikinais organizuojant ugdymą nuotoliniu būdu, mokymo sutartys nekeičiamos.

II SKYRIUS

UGDYMO PROCESO NUOTOLINIŲ BŪDŲ ORGANIZAVIMAS

3. Siekiant pasirengti ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu būdu, lopšelis-darželis įsivertino galimybes:

3.1. Nuotolinio ugdymo proceso organizavimui iš namų, pedagogai turi reikalingą kompiuterinę įrangą arba jiems naudojimui yra suteikti lopšelio-darželio nešiojami kompiuteriai;

3.2. Pasirinkta nuotolinio ugdymo aplinka – elektroninio dienyno duomenų pagrindu sistema „Mūsų darželis“ (www.musudarzelis.lt) ir virtuali aplinka Edmodo (<https://new.edmodo.com/>);

3.3 Mokytojai, švietimo pagalbos mokiniui specialistai skiria mokymosi užduotis ugdytiniams el. dienyne „Mūsų darželis“. Užduočių paketas skiriamas visai savaitei su metodiniais paaiškinimais ir internetinėmis nuorodomis tėvams;

3.4. Bendravimui su vaikais ir jų tėvais (globėjais, rūpintojais) naudojasi el. dienyno „Mūsų darželis“ el. laiškais, Messenger, Facebook;

3.5. Tiesioginius pokalbius virtualioje aplinkoje su ugdytiniais rekomenduojama organizuoti ne anksčiau nei 9:00 val. ir ne vėliau nei 18:00 val. (mokytojai individualiai suderina su tėvais virtualaus bendravimo laiką);

3.6. Ikimokyklinio amžiaus vaikų ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymui skiriama ne mažiau kaip 50% ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) sinchroniniam ugdymui ir ne daugiau kaip 50 procentų – asinchroniniam ugdymui.

3.7. Mokytojai susitaria ir suderina su meninio ugdymo mokytoju, logopedu, spec. pedagogu dėl tarpusavio bendradarbiavimo, ugdymo turinio integracijos, kad asinchroniniu būdu vykdomas ugdymo procesas būtų įvairus ir prasmingas, atsižvelgiant į vaikų galimybes ir amžiaus ypatumas.

3.8. Sinchroniniam ugdymui naudojama konferencijų platforma Zoom (laiką ir nuorodas prisijungimui siunčiant vaikų tėvams (klientams) ir įstaigos vadovams).

3.9. Asinchroniniam ugdymui naudojamas elektroninis dienynas „Mūsų darželis“ (www.musudarzelis.lt).

3.10. Mokymosi užduotys skiriamos ugdytiniais e. dienynas „Mūsų darželis“ priemonėmis. Užduočių paketas skiriamas visai savaitei su metodiniais paaiškinimais tėvams.

3.11. Vaikų tėvai atliktas užduotis nufotografuoja ir siunčia e. dienynas „Mūsų darželis“ priemonėmis ar mokytojo nurodytu elektroniniu adresu, talpina uždaroje „Facebook“ grupėje. Tėvai atsakingi už savo vaikų saugumą internete.

3.12. Ugdytinių užduočių vertinimas pateikiamas tėvams asmeninėmis žinutėmis e. dienyne „Mūsų darželis“.

3.13. Mokytojai ugdymo procesą planuoja, vaikų pasiekimus fiksuoja e. dienynas „Mūsų darželis“ priemonėmis.

3.14. Ugdytiniais turintiems specialiuosius ugdymosi poreikius, papildomai ugdymo užduotis pateikia logopedas, spec. pedagogas.

3.15. Bendravimui su vaikais ir jų tėvais (klientais) naudojama, konferencijų platforma Zoom, e. dienyne priemonė „Mūsų darželis“, Facebook paskyra, Messenger.

4. Pagal poreikį tiesioginiai pokalbiai virtualioje aplinkoje su ugdytiniais organizuojami ne anksčiau nei 9.00 val. ir ne vėliau nei 18.00 val. (mokytojai individualiai suderina su tėvais virtualaus bendravimo laiką). Šis Aprašas patvirtintas mokyklos direktoriaus įsakymu išsiunčiamas mokytojams e-dienynas „Mūsų darželis“ priemonėmis.

5. Mokytojų perskaityta informacija prilyginama pasirašytinam susipažinimui su šiuo Aprašu.

III SKYRIUS

ALTERNATYVUS NUOTOLINIO MOKYMO VYKDYMAS

6. Mokytojai ir ugdytiniai kiekvieną dieną prisijungia prie nuotolinių mokymosi aplinkų iš namų.
7. Mokymo medžiaga gali būti ir popierinė (pvz., mokinių turimi pratybų sąsiuviniai, knygelės), tačiau užduotys turėtų būti pateiktos skaitmeninėse aplinkose su nuorodomis.
8. Mokytojai nuolat talpina nuorodas į kitus edukacinius tinklalapius el. dienyne.
9. Mokytojai ne rečiau kaip kartą per savaitę atsiskaito vadovui apie įvykdytos veiklos rezultatus ir užduočių įvykdymo rodiklius.
10. Mokytojai įpareigojami sekti Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos interneto svetainėje teikiamą informaciją dėl darbo organizavimo, mokinių mokymo nuotoliniu būdu ir Nacionalinės švietimo agentūros teikiamą informaciją jos interneto svetainėje, mokyklos vadovų parengtais įsakymais ir aprašais.

IV SKYRIUS

REKOMENDUOJAMI NAUDOTI SKAITMENINIAI IŠTEKLIAI IR KITA PAGALBA

11. Ugdymo programos įgyvendinti, lopšelis-darželis „Aušra“ naudojami esamu visoms mokykloms laisvai prieinamu nacionaliniu skaitmeniniu ugdymo turiniu, atsižvelgdamas į ugdytinių amžių, ugdymo programos reikalavimus:
 - 11.1. **Emokykla** (<http://lom.emokykla.lt/public/>) – skaitmeninių priemonių paieška;
 - 11.2. **Ugdymo sodas** (<https://sodas.ugdome.lt/mokymo-priemones>) – mokymosi medžiagos (lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, gamtos, socialinių ir kitų mokslų) saugykla, kurioje mokymosi medžiaga prieinama visiems mokiniams, mokytojams ir tėvams;
 - 11.3. projekto „Mokyklų aprūpinimas gamtos ir technologinių mokslų priemonėmis“ medžiaga (<http://www.vedlys.smm.lt/>).
12. Nuorodos į kitą metodinę medžiaga nuotoliniam mokymui pateikiamos Nacionalinės švietimo agentūros interneto svetainėje (<https://www.nsa.smm.lt/nuotolinis>).
13. Kitu laikinai laisvai prieinamu įvairių įmonių siūlomą skaitmeniniu turiniu.
14. Mokykla gali:
 - 14.1. susisiekti su kitomis Lietuvos mokyklomis ir aptarti galimybes bendradarbiavimo pagrindu dalytis skaitmeniniu ugdymo turiniu, gerą patirtimi. Lietuvoje yra mokyklų, kurios jau daug metų sėkmingai mokinius moko nuotoliniu būdu. Jų sąrašą galima rasti adresu:

<https://www.smm.lt/web/lt/smm-svietimas/informacija-atvykstantiems-is-usienio-isvykstantiems-i-uzsieni/isvykstantiems-gyventi-ir0mokyti-i-uzsieni>.

14.2. kreiptis į kitas Lietuvos švietimo, mokslo ir studijų institucijas pasidalinti patirtimi ir pasirengti elementarius nuotolinio mokymosi aplinkų naudotojų vadovus, vaizdo paskaitų kambarių naudotojų vadovus ir pan.

15. Socialinės, emocinės pagalbos klausimais ugdytinių tėvai gali kreiptis į Panevėžio pedagoginę-psichologinę tarnybą (Topolių al. 12).

16. Atsakymus į vaikams kylančius klausimus gali suteikti pagalbos vaikui specialistai, kurie teikia tiesiogines konsultacijas „Online“.

17. Informacijos galima ieškoti interneto svetainėje „Pagalbos vaikams linija“ (<http://www.pagalbavaikams.lt/lt.php/pagrindinis.html>);

17.1. su Pagalbos vaikams linija galima susisiekti šiais kontaktais:

- nemokamu telefono numeriu 116 111 (į skambučius visų pirma atsiliepia Vaikų linijos savanoriai, kurie, kai reikalinga kitų įstaigų ar organizacijų pagalba, skambinančiuosius, esant jų sutikimui, sujungia su PVL konsultantu tolesniam pagalbos organizavimui);

- elektroniniu paštu info@pagalbavaikams.lt arba skyrybos@pagalbavaikams.lt;

- tiesioginėmis konsultacijomis „online“ (internetu svetainėje www.pagalbavaikams.lt pagrindinio puslapio kairės pusės apačioje rašant skiltyje konsultuokis tiesiogiai) PVL konsultantų darbo metu, darbo dienomis nuo 11 iki 19 val.
